



በኢትዮጵያ ፌዴራላዊ ዴሞክራሲያዊ ሪፑብሊክ
የአማራ ብሔራዊ ክልል ምክር ቤት

ዝክረ ሕግ

ZIKRE HIG

**Of the Council of the Amhara National Regional State
in the Federal Democratic Republic of Ethiopia**

በአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት
ምክር ቤት ጠባቂነት የወጣ

Issued under the auspices of the
Council of the Amhara National
Regional State

✉ 1324
ያንዱ ዋጋ ብር 11.60
Unit price 11.60

ማውጫ

አዋጅ ቁጥር188 /2003 ዓ.ም

**በአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት
የከተማና ገጠር መጠጥ ውሃና ፍሳሽ
አገልግሎቶችን እንደገና ለማደራጀት
ተሻሻሎ የወጣ አዋጅ**

Contents

Proclamation No.188/2011

**A Revised Proclamation Issued to Provide for
the Re-organization of the Amhara National
Regional State Water Supply and Sewerage
Services**

አዋጅ ቁጥር188 /2003 ዓ.ም

**በአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት
የተሻሻለው የከተማና የገጠር መጠጥ ውሃና
ፍሳሽ አገልግሎቶችን እንደገና ማደራጀት አዋጅ**

በአማራ ብሔራዊ ክልል የከተማና የገጠር መጠጥ
ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ለኗሪው ሕብረተሰብ
ጥራቱን የጠበቀ ንጹህ የመጠጥ ውሃ በበቂ መጠን
እና በአስተማማኝ ሁኔታ ለማቅረብ እንዲችሉና እንደ
አንድ የመሰረተ ልማት አውታርም ውሃ
ለኢንዱስትሪና ለከተማ ልማት የሚያበረክተውን
አይነተኛ አስተዋጽኦ በተገቢው ሁኔታ ማግኘት
እንዲቻል አደረጃጀታቸውን መርምሮ ማሻሻል
በማስፈለጉ፤

Proclamation No.188/2011

**The Amhara National Regional State Water
Supply and Sewerage Services
Re-organization Revised Proclamation**

**Whereas, it has become necessary to examine and
improve the organization of the Amhara National
Regional State Water Supply and Sewerage Services in
order to enable them provide the public with potable and
reliable amount of water; and as it is one feature of
infrastructure, to properly make it accessible for its
exceptional contribution to the Industrial and Urban
Development;**

የንጹህ መጠጥ ውሃ አቅርቦት ተጠቃሚውን ሕብረተሰብ በቀጥታ በማሳተፍ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ፈጣንና ቀልጣፋ አገልግሎት እንዲሰጡ ማድረግ ተገቢ ሆኖ በመገኘቱ፤

በኢትዮጵያ የውሃ ሃብት አስተዳደር ፖሊሲ መሰረት በክልሉ ውስጥ የሚገኙት የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች የኢንቨስትመንት፣ የኦፕሬሽንና ጥገና ወጭያቸውን፤ የገጠር መጠጥ ውሃ አገልግሎቶች ደግሞ የኦፕሬሽንና የጥገና ወጭያቸውን በሚያስመልስ መልኩ ተደራጅተው ሊሰሩ የሚችሉበትን ምቹ ሁኔታ መፍጠር አስፈላጊ ሆኖ በመገኘቱ፤

የአማራ ብሔራዊ ክልል ምክር ቤት በተሻሻለው የብሔራዊ ክልሉ ሕገመንግስት አንቀጽ 49 ንዑስ አንቀጽ 3/1/ ሥር በተሰጠው ሥልጣን መሠረት የሚከተለውን አውጇል፡፡

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

1. አጭር ርዕስ

ይህ አዋጅ “በአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት የተሻሻለው የከተማና ገጠር መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶችን እንደገና ማደራጀ አዋጅ ቁጥር 188/2003 ዓ.ም” ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል፡፡

2. ትርጓሜ

የቃሉ አገባብ ሌላ ትርጉም የሚያሰጠው ካልሆነ በስተቀር በዚህ አዋጅ ውስጥ፤

1. "ቦርድ" ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 11 መሠረት የተቋቋመ ወይም የሚቋቋም የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ጽ/ቤት የበላይ አመራር አካል ነው፡፡

Whereas, it has become proper to cause the Water Supply and Sewerage Services provide expeditious Services through the direct participation of the beneficiary community thereof;

Whereas, it has become necessary, pursuant to the Ethiopian Water Resource Management Policy, to create conducive conditions that enable Urban Water Supply and Sewerage Services and Rural Water Supply that are found in the Region to recover their costs of investment, operation and maintenance as well as operation and maintenance respectively ;

Now, Therefore; the Council of the Amhara National Region, in accordance with the Powers vested with it under Sub-Article 3/1 of Article 49 of the Revised Constitution of the Region, hereby proclaims as follows:

Part One

General

1. Short Title

This Proclamation may be cited as “The Amhara National Regional State Water Supply and Sewerage Services Re-organization Revised Proclamation No. 188/2011.”

2. Definitions

Unless the context requires otherwise, in this Proclamation:

1. “Board” means the highest management organ of the Water Supply and Sewerage Services office established or to be established as per Article 11 of this Proclamation.

2. "ድርጅት" ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 8 ንዑስ አንቀጽ 2 ስር የተገለጸው የከተማ መጠጥ ወሃና ፍሳሽ አገልግሎት ጽ/ቤት እና በአንቀጽ 18 ንዑስ አንቀጽ 1 ስር የተመለከተው የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ ናቸው፡፡

3. "ቢሮ" ማለት የአማራ ብሔራዊ ክልላዊ መንግሥት የውሃ ሃብት ልማት ቢሮ ነው፡፡

4. "የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ" ማለት በቦርድ ከሚተዳደሩት ወጭ ያሉትን የመጠጥ ውሃ ጣቢያዎች ሀረግ የሚገልጽ ነው፡፡

5. "የውሃ ኮሚቴ" ማለት በዚህ አዋጅ አንቀጽ 19 ስር የተገለፀውን የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ የሚመራ /የሚያስተዳድር/ አካል ነው፡፡

6. "የሥራ መሪ" ማለት በአሰሪና ሠራተኛ ጉዳይ አዋጅ ቁጥር 377/1996 ዓ.ም/ እንደተሻሻለ/ ስር የማይሸፈኑትን የመጠጥ ወሃና ፍሳሽ አገልግሎት ሥራ አስኪያጅ፣ ለእርሱ ተጠሪ የሆኑትን የሥራ ኃላፊዎችና የስራ አመራር ኮሚቴ አባላት ያጠቃልላል፡፡

3. የተፈጻሚነት ወሰን

ይህ አዋጅ ተፈጻሚ የሚሆነው በአማራ ብሔራዊ ክልል የከተማና የገጠር መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች እና የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎች ላይ ብቻ ይሆናል፡፡

2. "Office" means the Urban Water Supply and Sewerage Services enshrined in sub- Article 2 of Article 8 and Rural Water Services indicated under sub Article 1 of Article 18 of this Proclamation.

3. "Bureau" means the Water Resource Development Bureau of the Amhara National Regional State.

4. "Rural Water Supply Station" means a phrase indicating Water Supply Stations other than those administered by Board.

5. "Water Committee" means an organ indicated under Article 21 of this Proclamation that lead /administer/ the Rural Water Supply Station.

6. "Manager" means those which are not covered under Labor Proclamation No. 377/ 2003 (as amended) and includes the manager of Water Supply and Sewerage Service and responsible personnel accountable to him; as well as members of the management committee.

3. Scope of Application

This Proclamation shall be applicable only to the Amhara National Region Urban Water Supply and Sewerage Services as well as Rural Water Supply Stations.

ክፍል ሁለት**በቦርድና በኮሚቴ ስለሚመሩ የከተማና የገጠር****የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች****4. ስለመቋቋም**

1. ማንኛውም የከተማና የገጠር መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት የሚቋቋመው በዚህ አዋጅ በአንቀጽ 7 ንዑስ አንቀጽ 1 በተዘረዘሩት ደረጃዎች እና በአንቀጽ 18 ድንጋጌ መሠረት ይሆናል።

2. የከተማና የገጠር መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶችን ለማስተዳደር የሚቋቋሙት ቦርዶችና ኮሚቴዎች አመሰራረት የሴቶችን ከፍተኛ ተሳትፎ በሚያረጋግጥ መልኩ መፈፀም ይኖርበታል።

5. ዓላማ

በዚህ አዋጅና አዋጁን ለማስፈፀም በሚወጣ ደንብ መሰረት የሚቋቋም ማናቸውም የውሃ አገልግሎት የሚከተሉት አላማዎች ይኖሩታል፤

1. ሕብረተሰቡ ለሚያደርጋቸው ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ እንቅስቃሴዎች አገልግሎት የሚውል በቂና ንፁህ ውሃ ማቅረብ፤
2. እንደተገቢነቱ የፍሳሽ ቆሻሻ አወጋገድ ግልጋሎቶችን መስጠት፤
3. ወጭን በማስመለስና በራስ በጀት የመተዳደርን መርሆዎች ተግባራዊ የሚያደርጉ አደረጃጀቶችን ፈጥሮ መንቀሳቀስ።

6. በውሃ አጠቃቀም ላይ ስለሚደረጉ ገደቦች

ዝርዝሩ ይህንን አዋጅ ተከትሎ በሚወጣ ደንብ የሚወሰን ሆኖ፤ በውሃ አጠቃቀም ላይ የሚደረጉ ገደቦች በአገሪቱ የወሀ ሀብት አስተዳደር አዋጅ ቁጥር 197/1992 ዓ.ም እና በዚህ አዋጅ ድንጋጌዎች የሚወሰኑ ይሆናሉ።

Part Two**Urban and Rural Potable Water and Sewerage****Services Led by Board and Committee****4. Establishment**

1. Any Urban and Rural Potable Water Supply and Sewerage Services shall be established in accordance with the standards indicated under sub Article 1 of Article 9 and Article 20 of this Proclamation.
2. The formation of management Boards and committees established to administer Urban and Rural potable water Supply and Sewerage services shall be implemented in a way to ensure women active participation.

5. Objectives

Any Water Service to be established as per this Proclamation and Regulation to be issued to implement same shall have the following objectives:

1. Provide for sufficient and clean water to be used by social and economic activities of the community;
2. Render sewerage services as the case may be.
3. Work with organizational structures created to put in to practice the principles of cost recovery and with own budget administration.

6. Limitations on the Usage of Water

As particulars to be determined by a Regulation issued following this Proclamation, limitations to be imposed on the usage of water shall be determined as per the provisions of Water Resource Administration Proclamation No. 197/ 2000 of the

7. ስለከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ደረጃ

1. በክልሉ ውስጥ የሚገኙ የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች በሚመለከተው ከተማ የውሃ ተጠቃሚ ህዝብ ብዛት፣ ባላቸው የውሃ አቅርቦት ብቃትና በሚሰበስቡት ገቢም ሆነ የኢንቨስትመንት ወጪያቸውን ለማስመለስ ባላቸው አቅም መሠረት በ6 ደረጃዎች ይከፈላሉ፤ ዝርዝራቸውም ከዚህ በታች ተመልክቷል፤

ሀ/ አንደኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች፤

ለ/ ሁለተኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች፤

ሐ/ ሶስተኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች፤

መ/ አራተኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች፤

ሠ/ አምስተኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች፤

ረ/ ስድስተኛ ደረጃ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች፡፡

2. ደረጃ 1 ከፍተኛ ደረጃን ሲያመለክት ደረጃ 6 ዝቅተኛውን ደረጃ ያመለክታል፡፡

3. የከተሞችን የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ደረጃ ለመወሰን የሚረዳ ዝርዝር መስፈርት በቢሮው ተዘጋጅቶ ይህንን አዋጅ ለማስፈጸም በሚወጣ ደንብ ይደነገጋል፡፡

4. እያንዳንዱ ቦርድ ቢሮው አዘጋጅቶ የሚልክለትንና በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ከፊደል ተራ ቁጥር ከ/ሀ/ እስከ /ረ/ የተመለከቱትን ደረጃዎች ላገኙ የከተማዉ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ጽ/ቤቶች የተቀመጠላቸውን ደረጃ የሚመጥነውን መዋቅር እንደአስፈላጊነቱ ከራሱ ተጨባጭ ሁኔታ ጋር በማዛመድ ተግባራዊ ያደርጋል፡፡

7. Standards of Water Supply and Sewerage Services

1. Urban Water Supply and Sewerage Services in the region are classified into 6 standards based on the size of water consuming population, water supply capacity and amount of service charge collected of the concerned city. Their specifications are as follows:

a. First grade water supply and sewerage services;

b. Second grade water supply and sewerage services;

c. Third grade water supply and sewerage services;

d. Fourth grade water supply and sewerage services;

e. Fifth grade water supply and sewerage services;

f. Sixth grade water supply and sewerage services.

2. Grade 1 indicates the highest standard while grade 6 the lowest standard.

3. Criteria necessary to determine the standards of Urban Water Supply and Sewerage Services shall be prepared by the Bureau and thereby determined by a regulation to be issued following this proclamation.

4. Every Board shall implement, in conformity with its context as the case maybe, the organizational structure prepared by the Bureau concerning those Water Supply and Sewerage Services that get standards indicated under “a” to “f” of sub Article 1 of this Article.

8. አደረጃጀት

ከዚህ በላይ በአንቀጽ 7 ንዑስ አንቀጽ 1 ከ/ሀ/ እስከ /ረ/ የተመለከቱት የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች አደረጃጀት እንደሚከተለው ይሆናል፤

1. የስራ አመራር ቦርድ፤
2. ጽ/ቤት፤ እና
3. ለስራው የሚያስፈልጉ ሌሎች የስራ ክፍሎች፡፡

9. ቦርድ ስለማቋቋም

1. በዚህ አዋጅ መሰረት የስራ አመራር ቦርድ የሚቋቋሙት ከዚህ በላይ በአንቀጽ 7 ንዑስ አንቀጽ 1 በፊደል ተራ ቁጥር ከ/ሀ/ እስከ /ረ/ ድረስ የተመለከቱ ደረጃዎች ያሏቸው ሁሉም የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ይሆናሉ፡፡
2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 መሠረት የሚቋቋመው የስራ አመራር ቦርድ አባላት ቁጥርና ስብጥር ይህንን አዋጅ ለማስፈጸም በሚወጣ ደንብ ይወሰናል፡፡
3. አንደኛና ሁለተኛ ደረጃ የተሰጣቸውን የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች /ባህርዳር፣ ጎንደር፣ ደሴ፣ ኮምቦልቻ፣ ደብረ ማርቆስ፣ ደብረ ብርሀን፣ ወልዲያ፣ ደብረ ታቦርና ከሚሴ/ በሚመለከት የቦርዱ ሰብሳቢና አባላቱ የሚሰየሙት በቢሮው አቅራቢነት በክልሉ ርዕሰ መስተዳድር ይሆናል፡፡ የቦርዱ ተጠሪነት ለቢሮው ይሆናል፡፡
4. የሶስተኛ፣ የአራተኛ፣ የአምስተኛና የስድስተኛ ደረጃ እውቅና በተሰጣቸው የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች ውስጥ የሚቋቋሙ ቦርዶች ሰብሳቢና አባላቱ የሚሰየሙት አገልግሎቶቹ በየተቋቋሙበት የከተማ ከንቲባ ወይም የወረዳ ዋና አስተዳዳሪ ሲሆን የቦርዶቹ ተጠሪነትም እንዳግባብነቱ ለየከተማው ወይም ለየወረዳው አስተዳደር ምክር ቤት ይሆናል፡፡

8. Organization

The Organization of Urban Water Supply and Sewerage Services indicated under Article 7 sub Article 1 “a” to “f” shall be as follows:

1. Management Board;
2. Office; and
3. Other necessary Departments.

9. Establishment of the Board

1. Board shall be established by the Services with standards indicated under “a” to “f” of sub article 1 of Article 7 hereinabove as per this proclamation.
2. The number and composition of members of the Board to be established according to sub article 1 of this Article shall be determined by a Regulation to be issued for the implementation of this Proclamation.
3. The Chairperson and members of the Board of Urban Water Supply and Sewerage Services with First and Second Grade Standards (Bahir Dar, Gondar, Desse, Kombolcha, Debre Markos, Debre Berhan, Woldiya, Debre Tabor and Kemissie) shall be assigned by the Head of Government of the Region up on the presentation of the Bureau. The Board shall be accountable to the Bureau.
4. Chairpersons and members of Boards to be established in Urban Water Supply and Sewerage Services with Third, Fourth, Fifth and Sixth Grade Standards shall be assigned by the Mayor of the City or the Chief Administrator of which the Services are established. The Boards shall be accountable to the City or Woreda Administrative Council, as the case may be.

10. የቦርዱ ስልጣንና ተግባር

ቦርዱ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፡-

1. ጽ/ቤቱን ያደራጃል፤ በበላይነት ይመራል፤
2. የጽህፈት ቤቱን የአጭር፣ የመካከለኛና የረዥም ጊዜ የስራ እቅድ እና የማስፈጸሚያ በጀት ረቂቅ መርምሮ ያጸድቃል፤ ተግባራዊ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ ስራውንም በየጊዜው ይገመግማል፤
3. ጽ/ቤቱ ለአዳዲስ የግንባታ ሥራዎች የሚያስፈልገውን የኢንቨስትመንት በጀት አዘጋጅቶ ሲያቀርብለት ያፀድቃል፤ አፈፃፀሙንም ይከታተላል ይቆጣጠራል ፤
4. የንፁህ ውሃ ተጠቃሚውን ሕብረተሰብ በማወያየት የተሻለ እና ቀልጣፋ አሠራር ተቀርጾ በጽ/ቤቱ ተግባራዊ እንዲሆን ያደርጋል፤
5. የተጠናከረ የፋይናንስና የንብረት ቁጥጥር ሥርዓት ይዘረጋል፤ አፈጻጸሙን ይከታተላል፤ በሚቀርብለት የኦዲት ሪፖርት ላይ ተገቢውን ውሳኔ ይሰጣል፤
6. ዝርዝሩ ይህን አዋጅ ለማስፈፀም በሚወጣ ደንብ የሚደነገግ ሆኖ የጽ/ቤቱን ሥራ አስኪያጅ አወዳድሮ ይመድባል፤ እምነት ሲያጣበትም ከሥራ ያስናብታል፤
7. ለመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቱ ጥንካሬ እና እድገት የሚያግዙ የተለያዩ የገንዘብና የቁሳቁስ ምንጮችን ያፈላልጋል፤
8. ልዩ ልዩ የአበልና ጥቅማጥቅም ጥያቄዎችን እየመረመረ ውሳኔ ይሰጣል፤

10. Powers and Duties of the Board

The Board shall have the following powers and duties:

1. Organize the office and direct its overall activities;
2. Examine and approve short, medium and long-term work plan and implementing budget of the Office; follow up and control its practical implementation, evaluate periodically its performances;
3. Approve the investment budget, prepared and thereby submitted to it by the Office, necessary for new construction; follow up and control its implementation;
4. Discuss with the beneficiary community of potable water to bring about the formulation of a better and expeditious process and cause it implemented by the Office;
5. Put in place a consolidated system of finance and property control, follow up its implementation and pass appropriate decisions on audit report submitted to it;
6. As particulars shall be determined by a Regulation to be issued following this Proclamation, assign manager of the Office in competition and discharge him for loss of confidence;
7. Search for various financial and material resources for the consolidation and promotion of Water supply and Sewerage services;
8. Examine and decide over requests of various allowance and benefits;

9. በጽ/ቤቱም ሆነ በአማካሪ ተጠንቶ የሚቀርብለትን የመጠጥ ውሃ አቅርቦት ታሪፍ ረቅቅ መርምሮ የኢንቨስትመንትና አመታዊ የአገልግሎት ወጪዎችን ለመሸፈን በሚያስችል መርህ ላይ በመመስረት አንደኛና ሁለተኛ ደረጃ የመጠጥ ወ.ሀና ፍሳሽ አገልግሎቶች በወ.ሀ ቢሮ በኩል ለክልሉ መስተዳድር ም/ቤት፤ ሌሎች አገልግሎቶች ተጠሪ ለሆኑለት አካል በማቅረብ ያስፀድቃል፤

10. የሥራ እንቅስቃሴውን በሚመለከት ተጠሪ ለሆነለት አካልና ለቢሮው በየሩብ አመቱ ሪፖርት ያቀርባል፤

11. በአሰሪና ሠራተኛ ሕግ የማይሸፈኑ ለሥራ አስኪያጁ ተጠሪ የሆኑ የሥራ መሪዎች ቅጥር ፣ ምደባና ስንብት ይህን አዋጅ ተከትሎ በሚወጣ ደንብና በስራ መሪዎች መተዳደሪያ ደንብ መሰረት ተፈጻሚ ያደርጋል፡፡

11. ስለ ቦርዱ ስብሰባ

1. ቦርዱ በወር አንድ ጊዜ መደበኛ ስብሰባውን ያካሂዳል፡፡

2. የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 ድንጋጌ ቢኖርም እንደአስፈላጊነቱ የሚጠሩ አስቸኳይ ስብሰባዎችን የሚያግድ አይሆንም፡፡

3. ከቦርዱ አባላት መካከል ሁለት ሶስተኛው በስብሰባው ላይ ከተገኙ ምልዓተ ጉባኤ ይሆናል፡፡

4. የቦርዱ ውሳኔዎች በተሰብሳቢዎች አብላጫ ድምጽ ይተላለፋሉ፡፡ የተሰጠው ድምጽ እኩል ለእኩል ሆኖ የተገኘ እንደሆነ ሰብሳቢው የደገፈው ወገን የቦርዱ ውሳኔ ሆኖ ያልፋል፡፡

9. Submit and cause them be approved by the Council of the Head of Government, for First and Second Grade Water Supply and Sewerage Services, or by their accountable organ, for other Services, the draft tariffs of potable water supply, presented to it either by the Office or consultant, based on the principle of recovery of investment and annual service costs;

10. Submit performance report quarterly to the organ of accountability and to the Bureau;

11. Implement the recruitment, assignment and dismissal of managers, who are accountable to the manager and are not covered by the labor law, based on a Regulation to be issued following this Proclamation and internal regulation of managers.

11. Meeting of the Board

1. The Board shall conduct its regular meeting once every month.

2. The provisions of sub article 1 of this article shall not prohibit convening extra ordinary meetings, as deemed necessary.

3. There shall be a quorum when two-thirds of members of the Board present at a meeting.

4. Decisions of the Board shall be passed by majority vote. Where the vote draws in a tie, the motion supported by the chairperson shall be the decision of the Board.

12. ስለ ጽህፈት ቤቱ ተግባርና ሃላፊነት

ጽ/ቤቱ ከዚህ በታች የተመለከቱት ተግባርና ሃላፊነቶች ይኖሩታል፡-

1. በክልሉ ውስጥ መሪ ሽላን ባላቸው ከተሞች ይህንኑ ሽላን ጠብቆ ፤ መሪ ሽላን በሌላቸው ከተሞች ደግሞ አግባብ ካላቸው የአስተዳደር አካላት ጋር በሚደረግ ስምምነት የወሀ ስራዎችን የመገንባት ወይም የፍላጎት ማስወገጃ አወታሮችን ይዘረጋል፤
2. አገልግሎቱ ለተቋቋመበት ከተማ ነዋሪ ሕዝብ ማህበራዊና ኢኮኖሚያዊ እንቅስቃሴ ፍጆታ የሚወልድ ንጽህናውንና ጥራቱን የጠበቀ ውሃ በበቂ መጠን ያቀርባል፤
3. ለአገልግሎቱ መስፋፋት የተለያዩ የገቢ ምንጮችን ያፈላልጋል፤ ለሚሰጠው ማናቸውም አገልግሎት ተገቢውን ክፍያ ይጠይቃል፤
4. እንደተገቢነቱ ለአገልግሎቱ የሚያወለወን የኢንቨስትመንት፣ የኦፕሬሽንና የጥገና ወጭዎች ተጠቃሚው ሕብረተሰብ እንዲሸፍን ያደርጋል፤ ያበረታታል፤
5. አግባብ ካላቸው አካላት ጋር በመቀናጀት አቅም በፈቀደ መጠን የፍላጎት አወጋገድ ስርዓት ይዘረጋል፤ አገልግሎቶችን ይሰጣል፤
6. የመጠጥ ውሃ አገልግሎት ለሚጠይቁ ተጠቃሚ ግለሰቦች እና ድርጅቶች እንደ ጥያቄው ቅደም ተከተል የውሃ መስመሮችን ያስገባል፤ ሲበላሹም ይጠግናል፤
7. በታሪፉ መሠረት ከመጠጥ ውሃና ፍላጎት እንዲሁም ከሌሎች የተለያዩ አገልግሎቶች የሚገኙትን ገቢዎች በሚገባ ይሰበስባል፤
8. በተዘረጋለት ስርዓት መሠረት የአገልግሎቱ ፋይናንስና ንብረት በሚገባ መያዙንና ለታቀደለት አላማ መዋሉን ያረጋግጣል፤

12. Powers and Duties of the Office

The office shall have the following powers and duties:

1. Construct water works or put in place sewerage infrastructure in compliance with the plan in cities of the Region having a master plan; and in cities devoid of same in accordance with agreement made with relevant administrative organs;
2. Provide for adequate, clean and good quality water for socio-economic activities of town dwellers to whom the service is established;
3. Search for various income sources for the promotion of its services; request for proper payment for any service it renders;
4. Encourages and cause the beneficiary community recover the costs of investment, operation and maintenance of the service as the case may be;
5. Put in place, as much as possible, sewer disposal system being integrated with relevant bodies, and render service thereby;
6. Lay water pipes to individuals and organizations that require potable water service in the order of their requests, and repair pipes when damaged;
7. Collect revenues, in accordance with the tariffs, from water supply and sewerage as well as other various services;
8. Ensure, according to the system put in place, the proper management and implementation of finance and property of the service for the targeted objective;

9. ከቦርዱ በሚሰጠው መመሪያ መሠረት ተፈላጊ መሳሪያዎችን እና ሌሎች መገልገያዎችን ይገዛል፤
10. በቦርዱ የቅድሚያ እውቅናና ፈቃድ ማናቸውንም እርዳታና ብድር በአገልግሎቱ ስም ይቀበላል፤ ይዋዋላል፤ ሆኖም ግን ስጦታን በተመለከተ የቦርዱ ዕውቅና ሳያስፈልገው ሊቀበል ይችላል፤
11. አዳዲስ የውሃ አቅርቦትና የፍሳሽ አወጋገድ ዘዴዎችን ይቀይሳል፤ በቦርዱ ሲፈቀድም ስራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል፤
12. ስለ መጠጥ ውሃ ምርትም ሆነ በስሩ ስለተተከሉ መሳሪያዎች አጠቃቀምና አያያዝ የሚያስፈልጉትን መረጃዎች መዝግቦ ይይዛል፤ ይጠይቃል፤ በየወቅቱም ለቢሮው ያስተላልፋል፤
13. ለመጠጥ ውሃ ስርጭት አገልግሎት የተተከሉ የውሃ መሳቢያ መሳሪያዎችም ሆኑ ሌሎች ተመሳሳይ መገልገያዎች ተበላሽተው የመጠጥ ውሃ አገልግሎቱ እንዳይቋረጥ መጠባበቂያ መሳሪያዎች እንዲኖሩ ያደርጋል፤ ሲበላሹ በራሱ ወጭ ያስጠግናል፤
14. በራሱ አቅም ወይም በአማካሪ ድርጅቶች አስጠንቶ የውሃ አገልግሎት ማሻሻያ ወይም ማስፋፊያ ሥራዎችን ሊያከናውን ይችላል፤
15. የከተማውን የቆዳ ስፋት ፣ የኢንቨስትመንት እንቅስቃሴና የውሃ ተጠቃሚዎች ብዛት መሰረት በማድረግ አገልግሎቱን የማቀላጠፍ ተልኮ የሚኖራቸውን አስፈላጊ ቅርንጫፎች ሊከፍት ይችላል፤ ውስጣዊ አደረጃጀትና አሠራራቸውን በቦርዱ አስወስኖ ተግባራዊ ያደርጋል፤

9. Purchase necessary tools and other utilities based on instruction rendered it by the Board;
10. Receives any donations and loans as well as enter into contracts in the name of the Service with the prior cognizance and permission of the Board; however, it may receive gifts without the prior knowledge of the same;
11. Devise new methods of water supply and discharge of sewerage; and thereby implement same when approved by the Board;
12. Record and keep essential items of information as to water production, utilization and maintenance of tools installed under its control, and transfer same regularly to the Bureau;
13. Keep reserve tools so that water distribution may not be interrupted due to failures of water pumps or other similar apparatuses ; and when damaged make them repaired on its own expense;
14. Perform water supply service improvements or promotional works through conducting research by its own or consultant institutions;
15. Open necessary branches with the objective of expedition the service taking in to account the area of the city, investment activities and number of beneficiaries of the water thereof;

16.ይህንን አዋጅና በዚህ አዋጅ መሠረት የሚወጣውን ደንብ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ዝርዝር መመሪያዎች አውጥቶ በቦርድ በማፀደቅ በሥራ ላይ እንዲውሉ ያደርጋል ፤

17. ዝርዝሩ ይህንን አዋጅ ለማስፈጸም በሚወጣ ደንብ የሚወሰን ሆኖ ከገጠር ወረዳ ወደ ከተማ አስተዳደር የተከለሉ የገጠር ቀበሌዎችን የውሃ አቅርቦትን አግባብ ካለው የከተማ አስተዳደር በሚደረግ የበጀት ድጋፍ ያስተዳድራል፤

18. ልዩ ልዩ ጥቅማ ጥቅሞችን እያጠና ለቦርዱ በማቅረብ ያስወስናል፤

19. በስሙ ይከሳል፣ ይከሰሳል፣ ውል ይዋዋላል፣ የንብረት ባለቤት ይሆናል፤

20. አላማውን ከግብ ለማድረስ የሚረዱ ሌሎች ተግባራትን ይፈጽማል፡፡

13. ስለ ጽ/ቤቱ ስራ አስኪያጅ ስልጣን፣ ተግባርና ተጠሪነት

የጽ/ቤቱ ሥራ አስኪያጅ ተጠሪነቱ ለቦርዱ ሆኖ የሚከተሉት ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፤

1. የጽ/ቤቱን ስራ ያደረጃል፣ ይመራል፣ ያስተዳድራል፤

2.ከሶስተኛ ወገን ጋር በሚደረግ ግንኙነት ጽ/ቤቱን ይወክላል፤

3.የድርጅቱን የአመት ዕቅድና በጀት እያዘጋጀ ለቦርድ ያቀርባል ሲፈቀድም በስራ ላይ መዋሉን ያረጋግጣል፤

4.የጽ/ቤቱ ሂሳብና ንብረት በአግባቡ እንዲያዝ ያደርጋል፤

5.በየወሩ ለቦርድ፣ በሶስት ወር ደግሞ ለቢሮው ሪፖርቶችን ያቀርባል፤

6.የቦርዱን ውሳኔዎች ይፈጽማል፣ ያስፈጽማል፤

16. Issue and put in effect directives necessary for the implementation of this proclamation and regulation to be issued following the same;

17. Administer water supply of rural kebeles, demarcated from rural wereda to City Administration, with the budget support of the relevant City Administration; particulars shall be determined by a regulation issued to implement this proclamation;

18. Submit the analysis of various benefits to the Board for approval;

19. Sue, be sued, enter into contracts and own property in its own name;

20. Carry out other duties that help it achieve its objectives.

13. Powers, Duties and Accountability of Head of the Office

The Head of the Office, being accountable to the Board, shall have the following powers and duties:

1. Organize, direct and administer the operation of the office;

2. Represent the Office in all its relations with third parties;

3. Prepare and submit annual plan and budget of the Office to the Board and ensure the implementation of same upon approval;

4. Cause finance and property of the Office be properly kept;

5. Submit report every month to the Board, and every three month to the Bureau;

6. Implement and cause to be implemented decisions of the Board;

7. አስፈላጊ ሆኖ ሲገኝ ስልጣንና ተግባሩን በከፊል ለሌሎች የስራ መሪዎች እና ሰራተኞች በውክልና ሊሰጥ ይችላል፤

8. ሰራተኞችን ይቀጥራል፤ ያስተዳድራል፤ ያሰናብታል፤

9. ለስራ አስኪያጅ ተጠሪ የሆኑ የስራ መሪዎችን ቅጥር፤ ምደባ፤ ስንብት ደመወዝና አበል ለቦርዱ አቅርቦ ያስፀድቃል፡

10. ከቦርዱ የሚሰጠውን ሌሎች ተግባራትን ያከናውናል፡፡

14. ስለንብረት አስተዳደርና ባለቤትነት

1. እያንዳንዱ የመጠጥ ውሃ ፍሳሽ አገልግሎት ለውሃ አቅርቦት በየሥፍራው የተሠሩ ግንባታዎች፤ የውሃ ማጠራቀሚያና ማስተላለፊያ መሣሪያዎችንና ሌሎች መሰል መሣሪያዎችን ተረክቦ የንብረቱ ባለቤት በመሆን በአግባቡ የመጠቀም፤ የማስተዳደርና ደህንነታቸውን የመጠበቅ ኃላፊነት አለበት፡፡

2. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 1 የተጠቀሰው ቢኖርም ከኘሮጀክት የሚተርፉ ማቴሪያዎችን በዚህ አዋጅ አንቀጽ 25 ንዑስ አንቀጽ 8 መሠረት እያንዳንዱ የውሃ አገልግሎት ለቢሮው የማስተላለፍ ኃላፊነት አለበት፡፡

15. የበጀት ምንጭ

በቦርድ የሚተዳደሩ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች በራሳቸው ገቢ ይተዳደራሉ፤ የገቢ ምንጮቻቸውም የሚከተሉት ይሆናሉ፡

1. ከውሃ ሽያጭ የሚሰበሰብ ገቢ፤

2. ከተለያዩ አገልግሎቶች የሚገኙ ክፍያዎች፤

3. ከአገልግሎቱ ልዩ ልዩ ንብረቶች ሽያጭ የሚገኝ ገቢ፤

7. Delegate part of his powers and duties to other lower officials and employees as deems necessary;

8. Recruit, administer and discharge employees;-

9. Submit to the Board and get it approved recruitment, assignment, dismissal, salary and allowance of lower officials accountable to the manager;

10. Perform other duties entrusted to him by the Board.

14. Property Administration and Ownership

1. Each Water Supply and Sewerage Service shall be responsible to take over, utilize property, administer and safeguard water supply construction, water reservoirs, transmission lines and other similar utilities.

2. Notwithstanding the provision of sub Article 1 of this Article, each Water Service shall have a duty to transfer extra project materials to the Bureau as per sub-article 8 of Article 25 of this proclamation.

15. Budget Source

Potable Water and Sewerage Services administered by a Board shall be administered with their own finance; and their sources are the following:

1. Revenues collected from the sales of water;

2. Earnings generated from various service rendering activities;

3. Revenues obtained from the sales of various properties of the service;

4. ከተለያዩ ምንጮች የሚገኝ የአይነትና የጥሬ ገንዘብ እርዳታ እና ብድር፤
5. ህብረተሰቡ ለመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቱ መስፋፋት ከሚያደርገው መዋጮ፡፡

16. ስለ ገቢ አጠቃቀም፣ የገንዘብ አስተዳደር ስርዓትና የሂሳብ መዛግብት

1. ጽ/ቤቱ በዚህ አዋጅ አንቀጽ 15 መሠረት የሚሰበሰበውን ገቢ ለታቀደለት አላማ የማዋልና የኢንቪስትመንት ወጭን በወጭ ማስመለስ መርህ ቢሮው በሚከፍተው ባንክ አካውንት በየአመቱ የማስቀመጥ ግዴታ አለበት ። ዝርዝር አፈፃፀሙ ይህን አዋጅ ለማስፈፀም በሚወጣ ደንብ ይወሰናል ።
2. ጽ/ቤቱ የክልሉን መንግስት የግዥና የንብረት አስተዳደር መመሪያ መርሆዎችን መነሻ በማድረግ በአማካሪ ድርጅቶች ድጋፍ ራሱ በሚያዘጋጃቸውና ለቦርዱ ቀርበው በሚፀድቁ የፋይናንስ፣ የግዥና ንብረት አስተዳደር ማንዋሎች መሠረት ሥራውን ያከናውናል።
3. የጽ/ቤቱ ሂሳብ በየአመቱ በውጭ ኦዲተር ወይም በክልሉ ዋና ኦዲተር መ/ቤት ወይም እርሱ በሚወክለው አካል ይመረመራል ።
4. የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 3 ድንጋጌ እንደአስፈላጊነቱ የሚደረገን የሂሳብ ምርመራ አያግድም ።
5. የጽ/ቤቱ ሂሳብ ኦዲት ሳይደረግ ቢበዛ ከሁለት አመት በላይ መዘግየት የለበትም ።

4. Donations and loans in cash and in kind from various sources;
5. Public contribution intended for the expansion of water supply and sewerage service.

16. Revenue Utilization, System of Financial Administration and Books of Account

1. The office shall, pursuant to Article 15 of this Proclamation, have an obligation to implement the revenue for the objective intended.
2. The Office shall discharge its duties according to the finance and purchasing manuals prepared by the Bureau.
3. The Accounts of the Office shall periodically be audited by the Auditor General of the Region or by a body it designates.
4. Notwithstanding the provisions of sub Article 3 of this Article, the Board may, whenever it gets necessary, may cause the accounts of the office be audited at any time and have a report by a body it designates.
5. The account of the office may not be delayed, without being audited, for more than a maximum of two years.

17. ስለ ሰው ኃይል አስተዳደር

1. በዚህ አዋጅ መሰረት በቦርድ የሚተዳደሩ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶች የሰው ኃይል አስተዳደር በአሰሪና ሠራተኛ ጉዳይ አዋጅ ቁጥር 377/1996 ዓ.ም እና በማሻሻያዎቹ መሠረት የሚገዛ ይሆናል።

2. የዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ /1/ አጠቃላይ ድንጋጌ ቢኖርም ሥራ አስኪያጁን ጨምሮ በአሰሪና ሠራተኛ ሕግ የማይሸፈኑትን የጽ/ቤቱ ሥራ መሪዎች የሚተዳደሩት ይህን አዋጅና ሌሎች ሕጎችን መሠረት አድርገው ከቦርዱ ጋር በሚገባቸው የሥራ ውሎች ይሆናል።

ክፍል ሶስት**ስለ ገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎች****ምስረታ፤****አደረጃጀትና ኃላፊነት****18. ስለገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎችና ኮሚቴዎች መቋቋም**

1. በክልሉ ውስጥ በተለያዩ የገጠር አካባቢዎች የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎች እና የውሃ ኮሚቴዎች በዚህ አዋጅ መሠረት ይቋቋማሉ።

2. የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ የሚመራው በውሃ ኮሚቴ ሲሆን ኮሚቴው አካባቢው በሚታቀፍበት ወረዳ ውሃ ሃብት ልማት ጽ/ቤት እና በአስተዳደር አካላት አስተባባሪነት የጋራ ትብብር እና በተገልጋዩ ህዝብ ምርጫ የሚቋቋም ይሆናል።

17. Personnel Administration

1. Personnel administration of Potable Water Supply and Sewerage Services administered by a Board shall be governed in accordance with Labor Proclamation No. 377/ 2003 and the Amendments thereto.

2. Notwithstanding the provisions of sub article 1 of this article, leaders of the Office including the Manager, shall be administered in accordance with contractual agreements signed with the Board based on this proclamation and other laws.

Part three**Establishment, Organization and Responsibilities of Rural Potable Water Stations****18. Establishment of Rural potable Water Stations and Committees**

1. There shall be established Rural Potable Water Stations and Water Committees in different rural places in the region.

2. Rural Water stations shall be directed by Water committee; the Committee shall be elected through joint coordination of the Wereda Office of Water Resource Development and Administrative Organs wherein the Station is located and by the election of the community.

19. ስለ ውሃ ኮሚቴ አወቃቀርና ስብዦት

1. በዚህ አዋጅ መሠረት የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎችን የሚመራ/የሚያስተዳድር/ ከ 5 እስከ 7 አባላት የሚካተቱበት የውሃ ኮሚቴ ይቋቋማል፡፡
2. የኮሚቴው አባላት ተዋጽኦ ተገልጋዩ ሕብረተሰብ የሚመርጣቸው የውሃ ተጠቃሚዎች ሲሆኑ ከአቅም በላይ ካልሆነ በስተቀር ከኮሚቴው አባላት አብዛኞቹ ሴቶች መሆን ይገባቸዋል፡፡
3. የኮሚቴው አባላት የአገልግሎት ዘመን ሶስት አመት ሲሆን እንደአስፈላጊነቱ ለተጨማሪ የአገልግሎት ዘመን በድጋሚ ከመመረጥ በዚህ ድንጋጌ አይታገዱም፡፡

20. ስለኮሚቴው ተግባርና ኃላፊነት

የገጠር መጠጥ ውሃ ኮሚቴ በዚህ አዋጅ መሠረት የሚከተሉት ተግባርና ኃላፊነቶች ይኖሩታል፡-

1. የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያን የዕለት ከዕለት ስራ የሚያከናውኑ ሠራተኞችን በስምምነት ይቀጥራል፣ ያስተዳደራል፣ ይቆጣጠራል፣ ያሰናብታል፤
2. የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎችን ተገልጋዩ ህብረተሰብ በራሱ ተሳትፎ እንዲጠብቃቸው እና እንዲንከባከባቸው ያደረጋል፤
3. በስሩ የሚገኘውን የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ ለማስተዳደርና እና ለመጠገን የሚያስፈልገውን ወጭ ለመሸፈን ከተጠቃሚው ሕብረተሰብ የሚፈለገውን የውሃ ታሪፍ በየጊዜው እያጠና በተጠቃሚው ህብረተሰብ በማቅረብ ያስወስናል፡፡

19. Organization and composition of Water Committee

1. Water Committee comprising 5 to 7 members shall, in accordance with this proclamation, be established to direct the activities of Potable Water Supply stations.
2. The Committee shall compose members elected by the community from among the beneficiaries; unless due to a force majeure, the members of the committee shall majority be women
3. Term of service of committee members shall be three years; however as the case may be, the re-election of them for another term of service is not prohibited by this provision.

20. Powers and Responsibility of the Committee

The Rural Potable Water Committee, according to this proclamation, shall have the following powers and responsibility:

1. Recruit on agreement, administer, control and discharge employees who carry out the daily activities of Rural Potable Water Stations.
2. Cause the community, being served, to safeguard and look after Rural Potable Water Stations.
3. Review the tariff required of the community to cover the costs of administration and repairing of the Rural potable water Station under its control; submit same to beneficiaries and have it approved thereof.

4. በስሩ ያሉ የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ ሰራተኞች እና የተጠቃሚው ሕብረተሰብ ተወካዮች ከየደረጃው አስተዳደርና ከሚመለከተው የወረዳ የውሃ ሃብት ልማት ጽ/ቤት ጋር በመመካከር የመጠጥ ውሃ ጣቢያዎች አመራር መሠረታዊ ስልጠና እንዲያገኙ ያደርጋል፡፡

5. ከመንግስትና ሌሎች አካሎች የሚገኝ የበጀት ድጋፍ ተገቢው ጥቅም እንዲሰጥ ያደርጋል፡፡

21. ስለ ተጠሪነትና የስብሰባ ጊዜ

1. የመጠጥ ውሃ ኮሚቴ ተጠሪነቱ ለመረጠው ሕዝብና ላለበት ቀበሌ አስተዳደር ሲሆን በቴክኒክ ረገድ ደግሞ በአቅራቢያው ከሚገኘው የወረዳ የውሃ ሃብት ልማት ጽ/ቤት ጋር ይሆናል፡፡
2. ኮሚቴው በወር አንድ ጊዜ መደበኛ ስብሰባ ያደርጋል፡፡ ሆኖም በዚህ ድንጋጌ ምክንያት ልዩ እና አስቸኳይ ስብሰባዎችን እንደአስፈላጊነቱ ከመጥራት አይታገድም፡፡

22. የበጀት ምንጭ

የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያ በጀት ምንጮች የሚከተሉት ይሆናሉ፡-

1. ከውሃ ሽያጭ የሚሰበሰብ ገቢ፤
2. ከተለያዩ የቴክኒክ አገልግሎቶች የሚሰበሰብ ክፍያ፤
3. ከንብረት ሽያጭ የሚገኝ ገቢ፤
4. ከግለሰቦችና ከድርጅቶች የሚገኝ ስጦታና እርዳታ፤
5. ከውሃ ተጠቃሚዎች የሚሰበሰብ መዋጮ፤
6. ከመንግስት ከሚመደብ በጀት፡፡

4. Cause the Rural Potable Water Stations management take basic trainings in consultation with the employees of Rural Potable Water Stations under its control; representatives of the beneficiary community, administration Organs at all levels and Office of Water Resource Development of the Wereda.

5. Cause the budget support obtained from Government and other Bodies be properly used.

21. Accountability and Meetings

1. Potable Water Committee shall be accountable to the electorate community and to the kebele Administration where it is found.
2. The Committee shall hold a regular meeting once every month; however it is not prohibited to convene special and extraordinary meetings , as deemed necessary, due to this provision.

22. Budget Source

The Budget Source of the rural potable Water Stations shall be the following:

- 1.Revenue collected from water sales;
- 2.Fee collected from various technical services;
- 3.Revenue collected from property sales;
- 4.Gifts and donations obtained from individuals and institutions;
- 5.Contribution collected from beneficiaries;
- 6.Budget allocated by Government.

23. የሂሳብ መዛግብት

1. የውሃ ኮሚቴ ትክክለኛ እና የተሟሉ የሂሳብ መዛግብት ይይዛል፡፡
2. የኮሚቴው የገንዘብ አስተዳደር ቢሮው አዋጁን መሠረት አድርጎ በሚያወጣው መመሪያ መሠረት ይፈጸማል፡፡
3. የኮሚቴው ሂሳብ የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያው፣ የወረዳ አስተዳዳሪ ምክር ቤትና የታቀፈበት ወረዳ የውሃ ሃብት ልማት ጽ/ቤት ተመካክረው በሚሰይሙት አጣሪ አካል በማናቸውም ጊዜ ይመረመራል፡፡

24. ስለ ንብረት አስተዳደር

የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎች የንብረት አስተዳደር በዚህ አዋጅ አንቀጽ 14 በተደነገገው መሠረት ይፈጸማል፡፡

25. የቢሮው ልዩ ስልጣን

አስቀድሞ በሌላ ሕግ የተሠጠው ስልጣንና ተግባር እንደተጠበቀ ሆነ ቢሮው በዚህ አዋጅ መሰረት እንደገና የተደራጁትን ወይም የሚደራጁትን የከተማ መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶችና የገጠር መጠጥ ውሃ ጣቢያዎች አስመልክቶ የሚከተሉት ልዩ ስልጣንና ተግባራት ይኖሩታል፤

1. ጽ/ቤቱ የሚሰጠው አገልግሎት በሃገሪቱና በክልሉ የውሃ ሀብት አስተዳደር ፓሊሲና ህግ መሠረት መሆኑን ይከታተላል፤
2. የጽ/ቤቱን አገልግሎቶች ለማስፋፋት ከማናቸውም መንግስታዊና መንግስታዊ ካልሆኑ አካላት እርዳታና ብድር ማግኘት የሚያስችሉትን ሁኔታዎች ያመቻቻል፤
3. ለመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት የሚያግዙ የአቅም ግንባታ ስራዎች ያከናውናል፤ የቴክኒክ ድጋፍ ያደርጋል፤

23. Books of Account

1. The Water Committee shall keep complete and accurate books of accounts.
2. Finance administration of the committee shall be implemented according to the Directives to be issued by the Bureau pursuant to this proclamation.
3. Accounts of a committee shall be audited at any time by an inquiry body designated through discussion held between rural potable water station, Wereda administration Council and the Office of water Resource Development of the Wereda wherein the Station is located.

24. Property Administration

Property administration of Rural Potable Water Station shall be executed in accordance with the provision of article 14 of this proclamation.

25. Special Powers of the Bureau

Without prejudice to the powers and duties previously given to it by another law, the Bureau shall, concerning Urban Water Supply and Sewerage Services as well as Rural Potable Water Stations re-organized or to be organized pursuant to this proclamation, have the following special powers and duties:

1. Follow up whether the service delivered by the Office is in accordance with Water Resource Administration Policy and law of the Region;
2. Create conducive conditions which enable to get donations and loans from any governmental and non- governmental bodies to promote services of the Office;
3. Perform activities of capacity building helping potable water and sewerage services; provide for technical support;

4. ይህንን አዋጅ ለማስፈፀም በሚወጣ ደንብ ውስጥ የሚዘረዘሩትን መስፈርቶች ስለማሟላታቸው እያረጋገጠ በቦርድ የሚተዳደሩ የመጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎት ጽ/ቤቶችን ደረጃ ያሻሽላል፤ በኮሚቴ የሚተዳደሩት ደግሞ ወደ ቦርድ የአስተዳደር ስርዓት እንዲሸጋገሩ ያደርጋል፤
5. የውሃ ሀብት አስተዳደር ፖሊሲውን ለማስፈፀም የሚረዱ አዳዲስ የአሠራር ዘዴዎችና መመሪያዎችን ለውሃ አገልግሎት ጽ/ቤቶች ያስተላልፋል፤ ተግባራዊነታቸውንም ይከታተላል፤
6. የከተሞችን የንጹህ መጠጥ ውሃ አቅርቦት የጥናትና ዲዛይን ሥራዎች እንዲሁም እንደአስፈላጊነቱ ከአቅም በላይ የሆኑ የማስፋፊያና የማሻሻያ የጥናትና ዲዛይን ሥራዎችን ያከናውናል፤ እንዲከናወኑ ያደርጋል፤
7. በመንግሥት በጀት ድጋፍ ወይም ድርጅቶች በሚገኝ የብድር ወይም የእርዳታ ገንዘብ የሚገነቡትን የመጠጥ ውሃ ነፎጀክቶች የግንባታ ሥራዎች ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤ ሲጠናቀቁም ለየውሃ አገልግሎቶች ያስረክባል፤
8. በዚህ አንቀጽ ንዑስ አንቀጽ 7 ስር የተጠቀሰው ቢኖርም ከነፎጀክት ግንባታ የሚተርፉ ማቴሪያሎችን ነፎጀክቱ ለተሠራለት የውሃ አገልግሎት ለመጠባበቂያነት እንዲቀመጡ በመወሰን ቀሪዎችን ለሌሎች የነፎጀክት ግንባታዎች እንዲውሉ ሊያደርግ፤
9. የውሃ አገልግሎቶች የሚያቀርቡት ንፁህ መጠጥ ውሃ የሃገሪቱን የጥራት ደረጃ የጠበቀ መሆኑን ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

4. Upgrade the standards of Offices of Potable Water and Sewerage services administered by Board through ensuring the fulfillment of criteria to be indicated in the Regulation to be issued to implement this proclamation; cause services administrated by committee to be promoted to system of Board Administration;
5. Transfer new working mechanisms and directives helping to implement the water resource administration policy to Offices of Water Services; follow up the implementation of same;
6. Perform research and design works as well as works of expansion and promotion, beyond capacity as it deems necessary, of urban potable water supply; cause the performance of same;
7. Follow up and control construction project works of potable water to be constructed by government budget support or loans or donations obtained from various institutions; hand the same over to water services when completed;
8. Notwithstanding the provision of sub- article 7 of this Article, it may cause remaining materials to be used for other projects having kept reserves to the water service which the project made to;
9. Follow up and control whether potable water supplied by water services is in compliance with quality standards of the Country;

10. ከአንደኛ ደረጃ የውሃ አገልግሎቶች መካከል ያላቸውን የአገልግሎት አሰጣጥና የኢኮኖሚ አቅም በማገናዘብ አንዳንዶቹ ወደ ባለስልጣን ደረጃ እንዲሸጋገሩ ለክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ሀሳብ በማቅረብ ያስወስናል፤

11. በዚህ አዋጅ አንቀጽ 12 ንዑስ አንቀጽ 4 እና አንቀጽ 15 ንዑስ አንቀጽ 1 መሠረት ማናቸውም የውሃ አገልግሎት የኢንቨስትመንት ወጭዎችን በሚያስመልስ ወይም በሚተካ መንገድ በየአመቱ በቁጠባ ሂሳብ በባንክ ገንዘብ ተቀማጭ ስለማድረግ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል፤

12. እያንዳንዱ ውሃ አገልግሎት የሥራ እንቅስቃሴውን በተመለከተ በየሩብ አመቱ ተጠሪ ከሆነለት አካል ጋር የሪፖርት ግንኙነት ያለው ስለመሆኑ በቅርብ ይከታተላል፤ ይቆጣጠራል ።

ክፍል አራት

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

26. ደንብ የማውጣት ስልጣን

የክልሉ መስተዳድር ምክር ቤት ይህንን አዋጅ ለማስፈጸም የሚረዱ ደንቦችን የማውጣት ስልጣን አለው፡፡

27. መመሪያ የማውጣት ስልጣን

እንደአግባብነቱ ቢሮው ወይም የስራ አመራር ቦርዶች ይህንን አዋጅና በዚህ አዋጅ መሰረት የሚወጡትን ደንቦች በተሟላ ሁኔታ ለማስፈጸም የሚያስፈልጉትን ዝርዝር መመሪያዎች የማውጣት ስልጣን አላቸው፡፡

28. ስለተሻሩና ተፈጻሚነት ስለማይኖራቸው ሕጎች

1. የከተማና የገጠር መጠጥ ውሃና ፍሳሽ አገልግሎቶችን እንደገና ለማድረጃት የወጣው አዋጅ ቁጥር 82/1995 ዓ.ም በዚህ አዋጅ ተሻራል፡፡

10. Submit a proposal to the Council of the Regional Government and get the same be decided thereon among the First Grade Water services to be transferred to the level of Authority by taking in to account their provision of services and economic capacity;

11. Follow up and control that every water service annually deposit in a saving account to recover investment cost as per Sub- Article 4 of Article 12 and sub- Article 1 of Article 15 of this proclamation;

12. Follow up and control that each water service has a quarterly activity report relation with organ to which it is accountable.

Part Four

Miscellaneous Provisions

26. Power to issue Regulation

The Council of Regional Government Shall have the Power to issue Regulations necessary for the implementation of this Proclamation.

27. Power to issue Directives

The Bureau or Boards, as the case may be, shall have the power to issue Directives necessary for the full implementation of this proclamation and Regulations to be issued in accordance with this proclamation.

28. Repealed and Inapplicable Laws

1. The Re-organizing of Urban and Rural water Supply and Sewerage Services Proclamation No.82/ 2003 is hereby repealed by this Proclamation.

2. ይህንን አዋጅ የሚቃረን ማናቸውም ሕግ፣
ደንብ፣ መመሪያ ወይም የተለመደ አሠራር
በዚህ አዋጅ ውስጥ በተመለከቱት ጉዳዮች
ላይ ተፈፃሚነት አይኖረውም፡፡

29. አዋጁ የሚፀናበት ጊዜ

ይህ አዋጅ በክልሉ መንግስት ዝክረ ሕግ ጋዜጣ
ታትሞ ከወጣበት ቀን ጀምሮ የፀና ይሆናል ፡፡

ባህር ዳር
ጥቅምት 20 ቀን 2004 ዓ.ም
አያሌው ጎበዜ
የአማራ ብሔራዊ ክልል
ፕሬዚዳንት

2. Any law, Regulation, Directives or Customary
Practices inconsistent with this Proclamation
shall not be applicable on matters provided in
this proclamation

29. Effective Date

This proclamation shall come in to force as of
its publication on the Zikre- Hig Gazette of the
Regional State.

Done at Bahir Dar,
This 31th day of October, 2011.
Ayalew Gobezie
President of the Amhara National Region

